

개인정보처리방침

(주)위버케어(이하 '회사'라 합니다)은 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 및 개인정보 보호법에 따라 정보주체(또는 "회원"이라 합니다)의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보처리방침을 수립·공개합니다.

제1조(개인정보의 처리목적) 회사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 회원 가입 및 관리

회원 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 회원관리, 본인확인제 시행에 따른 본인확인, 서비스 부정이용 방지, 각종 고지·통지, 고충처리 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 서비스 제공

회원의 의료기관 진료기록 전송신청 및 보험금 지급청구 신청서비스 제공, 본인인증, 연령인증 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

3. 고충처리

회원의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

4. 마케팅 및 광고에의 활용

신규 서비스(제품) 개발 및 맞춤 서비스 제공, 서비스의 유효성 확인, 접속빈도 파악 또는 회원의 서비스 이용에 대한 통계 등을 목적으로 개인정보를 처리하며, 마케팅 목적 개인정보 처리에 동의한 회원을 대상으로 이벤트 및 광고성 정보 제공 및 참여기회 제공, 인구통계학적 특성에 따른 서비스 제공 및 광고 게재 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

5. 해킹, 사기 관련 사고 조사 및 기타 법령상 의무이행 등에 따른 정당하고 합법적인 수사요청 시 자료 제공

제2조(처리하는 개인정보 항목) 회사는 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

1. 회원 가입 및 관리

- 필수항목 : 성명, 생년월일, 성별, 휴대전화번호, 비밀번호, 본인식별정보(CI), 중복가입확인정보(DI), 서비스 이용기록

2. 서비스 제공

- 필수항목 : 성명, 생년월일, 성별, 휴대전화번호, 비밀번호, 본인식별정보(CI), 주민등록번호, 진료기록(진료비계산서·영수증, 처방전), 진단정보(진단명, 진단코드), 사고내용, 계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주)

※ 서비스 제공에 필요한 정보 중 주민등록번호, 진료기록, 진단정보, 사고내용은 사전에 암호화된 상태로 처리되고 회사가 그 내용을 복호화 할 수 없어 개인정보 식별가능성이 없으며, 주민등록번호는 의료법에 따라 의료기관이 환자의 동일성을 확인하기 위해 처리됩니다.

- 선택항목 : 사고내용 (회원의 모바일기기에서 보험금 지급청구 내역조회 목적으로 수집)

3. 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

- 방문기록, 불량 이용기록, 기기정보(모델명, OS 정보, 버전 등) 등

제3조(개인정보의 처리 및 보유기간) ① 회사는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보 수집 시에 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

1. 회원 가입 및 관리 : 회원탈퇴 시 까지 보유하고, 서비스 이용기록은 2년

다만, 다음의 사유에 해당하는 경우에는 해당 사유 종료 시까지

1) 관계 법령 위반에 따른 수사·조사 등이 진행중인 경우에는 해당 수사·조사 종료 시까지

2) 서비스 이용에 따른 채권·채무관계 잔존시에는 해당 채권·채무관계 정산 시까지

2. 서비스 제공 : 회원탈퇴 시 까지 보유하고, 서비스 이용기록은 2년, 계좌정보 및 사고내용(선택수집)은 5년

다만, 다음의 사유에 해당하는 경우에는 해당 기간 종료 시까지

1) 「전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률」에 따른 표시·광고, 계약내용 및 이행 등 거래에 관한 기록

- 표시·광고에 관한 기록 : 6월

- 계약 또는 청약철회, 대금결제, 재화 등의 공급기록 : 5년

- 소비자 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록 : 3년

2) 「통신비밀보호법」 제41조에 따른 통신사실확인자료 보관

- 가입자 전기통신일시, 개시, 종료시간, 상대방 가입자번호, 사용도수, 발신기지국 위치추적자료 : 1년

- 컴퓨터통신, 인터넷 로그기록자료, 접속지 추적자료 : 3개월

제4조(개인정보의 제3자 제공) ① 회사는 정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 관련 법령상 허용되는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

② 회사는 다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

개인정보를 제공받는 자	• 회사와 제휴한 의료기관	• 회사와 제휴한 보험회사
--------------	----------------	----------------

제공받는 자의 개인정보 이용목적	<ul style="list-style-type: none"> • 회원의 진료기록 유무여부 조회 • 회원의 진료기록 전송신청 접수 및 처리 	<ul style="list-style-type: none"> • 회원의 보험계약 유무여부 조회 • 회원의 보험금 지급청구 접수 및 처리
제공하는 개인정보 항목	<ul style="list-style-type: none"> • 성명, 생년월일, 성별, 휴대전화번호, 본인식별정보(CI) 	<ul style="list-style-type: none"> • 성명, 생년월일, 성별, 휴대전화번호, 본인식별정보(CI), 진료기록, 진단정보, 사고내용, 계좌정보
제공받는 자의 보유·이용기간	<ul style="list-style-type: none"> • 진료기록 유무여부 조회완료 또는 진료기록 전송신청 접수 완료 후 즉시 파기 	<ul style="list-style-type: none"> • 보험계약 유무여부 조회완료 또는 보험금 지급청구 접수완료 후 즉시 파기

▶ [의료기관 보기](#)

▶ [보험회사 보기](#)

제5조(개인정보의 국외 이전)

회사는 원활한 서비스 제공 및 이용자 편의 증진 등을 위하여 해외 클라우드 서비스 등을 이용하고 있으며, 이와 관련하여 다음과 같이 개인정보의 국외 이전을 하고 있습니다.

1. 이전되는 개인정보 항목

- 필수 : 성명, 생년월일, 성별, 휴대전화번호, 비밀번호, 본인식별정보(CI), 중복가입확인정보(DI), 서비스 이용기록
- 선택 : 사고내용

2. 개인정보가 이전되는 국가, 이전일시 및 이전방법

- 국가 : Amazon Global Cloud 서비스 제공 지역 (미국)
- 시기 : 회원 가입, 회원 정보변경 및 서비스 이·용처리 시점
- 방법 : Global Cloud 지역 소재 server로 보안 강화된 사설망을 통해 데이터 이전

3. 개인정보를 이전받는 자 : Amazon Web Services, Inc

- 주소 : 410 Terry Avenue North, Seattle, WA 98109-5210 U.S.A.
- 팩스 : (206) 266-7010

4. 개인정보를 이전받는 자의 개인정보 이용목적 및 보유·이용 기간

- 이용목적 : 메디패스(MediPass) 시스템 운영을 위한 해외 서버(Amazon) 사용 및 Global Cloud 서비스 제공
- 보유·이용기간 : 회원 가입 시부터 탈퇴시 까지 보유하고, 서비스 이용기록은 2년, 계좌정보 및 사고내용(선택수집)은 5년

다만, 메디패스(MediPass) 서비스 이용약관에 따른 회원의 부정이용 기록 또는 부정이용이 의심되는 기록이 있는 경우에는 회원의 탈퇴 요청 및 개인정보 수·집이용 동의의 철회에도 불구하고, 수집 시점으로부터 5년

제6조(개인정보처리의 위탁) 회사는 개인정보 업무처리를 위탁하고 있지 않습니다.

제7조(정보주체의 권리·의무 및 행사방법) ① 정보주체는 회사에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보

보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 개인정보 열람요구
2. 오류 등이 있을 경우 정정 요구
3. 삭제요구
4. 처리정지 요구

- ② 제1항에 따른 권리 행사는 회사에 대해 서면, 전화, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 회사는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
- ③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 회사는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.
- ④ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
- ⑤ 정보주체는 개인정보보호법 등 관계법령을 위반하여 회사가 처리하고 있는 정보주체 본인이나 타인의 개인정보 및 사생활을 침해하여서는 아니됩니다.

제8조(개인정보의 파기) ① 회사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

- ② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
- ③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

회사는 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 회사의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.

2. 파기방법

회사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 로우레벨포맷(Low Level Format) 등의 방법을 이용하여 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제9조(개인정보의 안전성 확보조치) 회사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립·시행, 정기적 직원 교육 등
2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치
3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제

제10조(개인정보 보호책임자) ① 회사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

▶ 개인정보 보호책임자

성명 : 차민규

직책 : 탐장

연락처 : cs@medipass.me

▶ 개인정보 보호 담당부서

부서명 : 정보보안팀

담당자 : 차민규

연락처 : 02-6053-9119, cs@medipass.me

② 정보주체께서는 회사의 서비스를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 회사는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

제11조(개인정보 열람청구) 정보주체는 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 회사는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

▶ 개인정보 열람청구 접수·처리 부서

부서명 : 정보보안팀

담당자 : 차민규

연락처 : 02-6053-9119, cs@medipass.me

제12조(권익침해 구제방법) 정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다. 아래의 기관은 회사와는 별개의 기관으로서, 회사의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.

▶ 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)

- 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청

- 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr

- 전화 : (국번없이) 118

- 주소 : (58324) 전남 나주시 진흥길 9(빛가람동 301-2) 3층 개인정보침해신고센터

▶ 개인정보 분쟁조정위원회

- 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)
- 홈페이지 : www.kopico.go.kr
- 전화 : (국번없이) 1833-6972
- 주소 : (03171)서울특별시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 4층

▶ 대검찰청 사이버수사과 : (국번없이) 1301, privacy@spo.go.kr (www.spo.go.kr)

▶ 경찰청 사이버안전국 : (국번없이) 182 (cyberbureau.police.go.kr)

제13조(개인정보처리방침 적용일) 이 개인정보처리방침은 2021. 03. 11. 부터 적용됩니다.